

Обсуждено и принято.
Решение Педагогического совета.
Протокол № 2 от 18.03.2022

Утверждаю
Заведующая МАДОУ «Детский сад №19»
Т.В.Зарипова
Приказ № 20 от 18.03.2022



ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества образования в МАДОУ «Детский сад №19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценке качества образования (далее Положение) разработано муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 19» (далее МАДОУ «Детский сад №19») в соответствии:

- с пп.13, п.3, ст.28 Закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1014);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. N 1155);
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г № 28 об утверждении СанПиН 2.4.3648-20.
- Уставом МАДОУ и регламентирует систему, содержание и порядок проведения внутренней оценки качества образования в ДОУ.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины:
Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) - представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию (пп.1.1). Стандарт является основой для объективной оценки соответствия образовательной деятельности организации требованиям ФГОС ДО (пп.4 п.1.7). Стандарт включает в себя требования к структуре основной общеобразовательной программа дошкольного образования, условиям ее реализации и результатам ее освоения (п.1.8.).

Таким образом, качество дошкольного образования можно обозначить как комплексную характеристику, выражающую степень соответствия образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад №19» требованиям ФГОС ДО (т.е. - требованиям к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, условиям ее реализации и результатам ее освоения).

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад «19», регламентирует порядок ее проведения.

1.4. Оценка качества связана со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии образовательной деятельности в любой (контрольный) момент времени.

1.5. Под внутренней системой оценки качества образования в МАДОУ «Детский сад №19» понимается управленческая деятельность, основанная на целенаправленном анализе качества реализации образовательных программ, ресурсного обеспечения образовательной деятельности и ее результатов.

1.6. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней оценки планируются на основе проблемного анализа образовательной деятельности в МАДОУ.

1.7. Предмет оценки качества образования:

1. Параметры, характеризующее соответствие разработанной и реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) требованиям действующего законодательства (Приложение № 1).

2. Параметры, характеризующие соответствие условий реализации ООП ДО требованиям действующего законодательства (Приложение № 2).

3. Параметры, характеризующие соответствие результатов реализации ООП ДО требованиям действующего законодательства (Приложение № 3).

Каждая группа параметров включает в себя отдельные «подпараметры» - значимые характеристики качества дошкольного образования.

1.8. Основным механизмом измерения параметров, характеризующих качество дошкольного образования, выступает процедура анализа собственной деятельности по реализации ООП ДО, в том числе:

- самообследование, самооценка, самоанализ ООП ДО, условий ее реализации, результатов ее усвоения, с целью выявления их соответствия требованиям ФГОС ДО, прогнозирования необходимости их корректировки и совершенствования;

- анализ различного рода информации (изменения действующего законодательства, данные по динамике развития детей, мониторинг достижений детей и педагогов, сведения о субъектах образовательных отношений и др.), позволяющий выявить тенденции и определить проблемы в системе организации, сбора и хранения, обработки и распространения информации о деятельности МАДОУ «Детский сад №19».

1.9. Положение распространяется на всех работников МАДОУ «Детский сад №19», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на работников, работающих по совместительству.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целью внутренней системы оценки качества образования является систематическое отслеживание и комплексный анализ состояния образовательной деятельности и подготовки воспитанников, выражающий степень их соответствия ФГОС ДО и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы (п. 29, гл.2 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273 от 29.12. 2012) для принятия обоснованных своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования в МАДОУ «Детский сад №19»:

2.2.1. получение объективной информации:

- о тенденциях и проблемах функционирования и развития МАДОУ «Детский сад №19»;

- о причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;

- о соответствии ООП ДО требованиям ФГОС ДО;

- об эффективности планирования деятельности по реализации ООП ДО.

2.2.2. определение степени соответствия:

- используемых форм, средств и методов обучения в соответствии с правом педагога на свободу их выбора (ст.47) и концептуальными подходами ФГОС ДО и реализуемой ООП ДО;

- условий осуществления образовательного процесса требованиям ФГОС ДО.

2.2.3. оценка степени продвижения дошкольника в освоении образовательной программы, динамики его развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

2.2.4. индивидуализация образования, в том числе психолого-педагогическая поддержка ребенка, построение его образовательной траектории и обеспечение профессиональной коррекции особенностей его развития при необходимости.

2.2.5. оптимизация работы педагогов с группой детей.

2.2.6. определение основных стратегических направлений и задач развития МАДОУ «Детский сад №19» и мероприятий, направленных на повышение качества образовательной деятельности на основе выявленных причин и полученных данных.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей внутренней системы оценки качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их развития и обучения;

- открытости, прозрачности процедур внутренней системы оценки качества образования;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку каждого педагога;
- повышения мотивации для внутренней оценки, самооценки и самоанализа у каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

2.4. Информация о результатах анализа состояния и перспектив развития МАДОУ «Детский сад №19», качества образовательной деятельности подлежит ежегодному опубликованию в виде отчета о самообследований, размещенного на официальном сайте.

2. Функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Функциональная структура внутренней системы оценки качества образования включает в себя: администрацию МАДОУ «Детский сад №19», Педагогический совет, Наблюдательный совет, временные структуры (аттестационные, премиальные, общественные комиссии с участием представителей родительской общественности, учредителя и др.)

Администрация МАДОУ «Детский сад №19»:

Заведующая

- формирует блок локальных актов, регулирующих организацию и проведение процедур по оценке качества образования в МАДОУ, утверждает приказами и контролирует их исполнение;
- обеспечивает проведение в МАДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам оценки качества образования;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования по запросам ведомственных органов управления;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (публичные отчеты, результаты самообследования);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования с учетом результатов, полученных в процессе оценивания и анализа.

Заместитель заведующей (по воспитательной и методической работе)

- участвует в разработке методики оценки качества образования, в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАДОУ, в том числе системы оценивания результативности профессиональной деятельности педагогов МАДОУ;
- организует систему мониторинга качества образования, осуществляет сбор, обработку и хранение и предоставление информации о состоянии и

динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне МАДОУ;

- проводит оценку эффективности организации образовательной деятельности МАДОУ, содержание и результаты мониторинга развития воспитанников и формирует предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МАДОУ.

Заведующий хозяйством :

- обеспечивает безопасные условия для осуществления образовательной деятельности в помещениях и на территории детского сада;
- контролирует выполнение требований: по охране труда, технике безопасности, СанПиН, пожарной безопасности обслуживающим персоналом;
- контролирует сохранность имущества детского сада, своевременный его ремонт и восстановление;
- участвует в контроле за выполнением санитарно-гигиенического режима в детском саду и на территории детского сада.

Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития МАДОУ;
- готовит предложения по определению системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования в МАДОУ, принимает участие в обсуждении подходов к организации педагогической и/или психологической диагностики развития детей, условий для организации образовательного процесса в МАДОУ в соответствии с ФГОС ДО;
- обеспечивает принятие решений, направленных на повышение качества образования за счет:
 - отбора различных вариантов содержания дошкольного образования, форм, методов и способов его реализации,
 - освоения и реализации современных методов и приемов образовательного процесса и образовательных технологий;
 - разработки и согласования образовательных программ, учебных планов, рабочих программ, методических разработок и др.;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда педагогических работников МАДОУ, согласует характеристики педагогов, предоставляемых к наградам и поощрениям различного уровня за качественные результаты работы,
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового педагогического опыта;
- несет ответственность за выполнение мероприятий годового плана работы, за создание психолого-педагогических условий для реализации ООП ДО, заслушивает информацию и отчеты методических объединений,

педагогических работников по вопросам соответствия организации образовательного процесса требованиям ФГОС ДО.

Наблюдательный совет:

- содействует определению стратегических направлений развития МАДОУ;

- обеспечивает принятие решений, направленных на повышение качества дошкольного образования в МАДОУ «Детский сад №19».

Временные структуры действуют в рамках соответствующих Положений и предоставляют необходимую информацию для оценки качества образования в МАДОУ «Детский сад №19».

4. Организация и технология проведения внутренней оценки качества образования

4.1. Организационной основой внутренней оценки качества образования является годовой план работы МАДОУ, в котором определяются формы, направления, сроки и порядок проведения внутреннего мониторинга, ответственные лица. План рассматривается на заседании установочного педагогического совета, в дальнейшем ежемесячно конкретизируется, при необходимости могут быть внесены коррективы. После утверждения годовой план является обязательным для выполнения всеми работниками МАДОУ.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса, определяется методология, выбираются технологии и инструментарий оценки качества образования в соответствии с задачами.

4.3. Реализация процедур внутренней системы оценки качества образования предполагает последовательность действий:

- определение нормативного правового основания для каждого объекта оценки качества образования;
- сбор данных по объекту, возможных для использования при оценке качества образования;
- обработка полученных данных;
- анализ и интерпретация полученных данных;
- определение механизмов решения выявленных проблем;
- принятие управленческих решений;
- распространение полученных результатов.

4.4. Результаты внутреннего мониторинга оформляются в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу;
- материалов и отчета по самообследованию;
- информации по запросам;

- публичного отчета, в том числе на родительских собраниях, заседаниях Наблюдательного совета, размещения отчета или информации на сайте, на стендах, в родительских уголках и др.

Итоговые материалы должны содержать конкретные факты, выводы и при необходимости предложения (рекомендации).

4.5. К методам проведения внутренней оценки качества образования относятся:

- наблюдение;
- обследование;
- анкетирование;
- собеседование;
- проведение контрольных срезов;
- сбор и анализ документов, конкретных данных, первичной информации;
- обработка информации при помощи схем, графиков, таблиц;
- подготовка, оформление, согласование и утверждение итоговой информации.

4.6. Формы проведения оценки качества образования:

Тематический, оперативный, фронтальный контроль, визуальный осмотр, включенное педагогическое наблюдение, мониторинг развития детей, педагогическая диагностика, контрольно-проверочные мероприятия, анализ портфолио, изучение представленных документов и материалов, самоанализ, самооценка, самообследование, взаимопроверка, перекрестная проверка.

4.7. По итогам оценки качества образования, в зависимости от целей, задач, а так же с учетом значимости объекта оценки проводятся:

- заседание Наблюдательного совета,
- педагогический совет,
- общее собрание трудового коллектива,
- административно-групповое совещание.

4.8. По результатам оценки качества образования заведующей оформляется приказ, в котором указываются:

- результаты оценки качества образования,
- управленческие решения по его результатам,
- назначаются ответственные лица по исполнению решения,
- указываются сроки исполнения решений,
- указываются сроки контроля за исполнением решений.

4.9. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам оценки качества реализации образовательной программы, определяется эффективность проведенной работы, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи образовательной деятельности МАДОУ «Детский сад №19» на следующий учебный год.

5. Ответственность

Все работники, принимающие участие в процедурах, связанных с внутренней системой оценки качества образования ДОУ, несут ответственность за достоверность фактов, представляемых в справках, таблицах, схемах, отчетах по итогам мониторинга.

6. Делопроизводство

6.1. Оформление материалов по результатам внутренней оценки качества образования зависит от формы представления и отражает особенности составления:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу;
- материалов и отчета по самообследованию;
- информации по запросам;
- публичного отчета.

Особые требования предъявляются к справкам по результатам контроля. В данной форме обязательно указывается:

- тема проверки;
- цель проверки;
- сроки проверки;
- состав комиссии;
- методы проведения оценки качества образования;
- форма проверки;
- результаты проверки (перечень проверенных процедур, мероприятий, документации и пр.);
- положительный опыт;
- недостатки;
- выводы;
- предложения и рекомендации;
- подписи членов комиссии;
- подписи проверяемых.

1. Параметры, характеризующее соответствие разработанной и реализуемой основной образовательной программы (далее – ООП ДО) требованиям действующего законодательства.

1.1. ООП ДО, реализуемая в МАДОУ «Детский сад №19», соответствует ФГОС ДО и направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;

- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

1.2. ООП ДО отражает основные принципы, соответствующие ФГОС ДО: Основные принципы дошкольного образования:

1) полноценное проживание ребенком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возраста), обогащение (амплификация) детского развития;

2) построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования (далее - индивидуализация дошкольного образования);

3) содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;

4) поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;

5) сотрудничество Организации с семьей;

6) приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;

7) формирование познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности;

8) возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);

9) учет этнокультурной ситуации развития детей.

1.3. Структура реализуемой ООП ДО соответствует требованиям ФГОС ДО.

1.4. При разработке ООП ДО МАДОУ «Детский сад №19» учтен модульный характер представления содержания образования в соответствии с примерной основной образовательной программой дошкольного образования.

1.5. Содержание ООП ДО включает все структурные единицы ФГОС ДО, представленные в виде рабочих программ/модулей по направлениям развития воспитанников:

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.6. Соотношение объема обязательной и части, формируемой участниками образовательных отношений, разработанной и реализуемой ООП ДО соответствует требованиям ФГОС ДО (не менее 60% - обязательная часть, не более 40% - часть, формируемая участниками образовательных отношений).

1.7. В ООП ДО имеется краткая презентация, ориентированная на родителей воспитанников.

Приложение № 2

2. Параметры, характеризующие соответствие условий реализации ООП ДО требованиям действующего законодательства.

2.1. Соответствие кадровых условий для реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО и профессиональному стандарту «Педагог» (приказ Минтруда от 18.10.2013 № 544-н с изм. от 05.08.2016 № 422-н).

2.2. Наличие в МАДОУ условий для:

- профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;
- консультативной поддержки педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе по организации инклюзивного образования;
- организационно-методического сопровождения образовательного процесса с детьми при реализации ООП ДО, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

2.3. Соответствие максимально допустимого объема образовательной нагрузки требованиям СанПиН 2.4.3648-20.

2.4. Соответствие материально-технических условий реализации ООП ДО требованиям законодательства (отсутствие предписаний надзорных органов, препятствующих оказанию услуги).

2.5. Соответствие официального сайта МАДОУ требованиям действующего законодательства (в том числе - размещение ООП ДО/АООП, рабочих программ, отчета по самообследованию и др.).

2.6. Соответствие развивающей предметно-пространственной среды в помещениях и на территории требованиям ФГОС ДО.

2.7. Соответствие психолого – педагогических условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО.

2.8. Соответствие финансовых условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО в части обеспечения возможности для реализации ООП ДО в полном объеме.

3. Параметры, характеризующие соответствие результатов реализации ООП ДО требованиям действующего законодательства.

3.1. Соответствие направленности целей и задач ООП ДО на достижение целевых ориентиров ФГОС ДО:

- ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности;

- ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты;

- ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам;

- ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности;

- у ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими;

- ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены;

- ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

3.2. Использование целевых ориентиров дошкольного образования для:

- а) построения образовательной политики МАДОУ «Детский сад №19»;
- б) решения задач формирования ООП ДО;

- в) анализа профессиональной деятельности;
- г) анализа форм и содержания взаимодействия с семьями;
- д) изучения характеристик и динамики развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;
- е) информирования родителей (законных представителей) и общественности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98601991273303428137389617319984543381283716420

Владелец Зарипова Татьяна Васильевна

Действителен с 30.05.2025 по 30.05.2026